

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: AREA INFRASTRUTTURE

SG: 408 del 05/08/2021

DGC: 446 del 03/08/2021

Cod. allegati: L 1073_004

SERVIZIO: ARREDO URBANO

ASSESSORATO: ASSESSORATO AL VERDE

Proposta di deliberazione prot. n° 595595 del 03/08/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 399

OGGETTO: Collaborazione gratuita resa dalla Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, volta alla ricognizione dello stato di conservazione dei beni di valenza storico-artistica riconducibili alle funzioni attribuite al servizio Arredo urbano con disposizione dirigenziale del Direttore Generale n. 25/2021.

Il giorno **06/08/2021**, in modalità videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° **nove** Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P A

X	
---	--

ASSESSORI:

Carminè PISCOPO
(Vicesindaco)

Lucia Francesca MENNA

Annamaria PALMIERI

Ciro BORRIELLO

Donatella CHIODO

P A

X	
	X
X	
X	
X	

Giovanni PAGANO

Luigi FELACO

Rosaria GALIERO

Marco GAUDINI

P A

X	
X	
X	
X	

(Nota bene: Per le presenze/assenze barrare con una X la casella della colonna corrispondente)

Assume la Presidenza: **SINDACO Luigi de Magistris**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica CINQUE**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Segreteria della Giunta comunale
IL DIRIGENTE
(Dott. Lorenzo Di Dio)

Premesso che:

- a seguito della disposizione dirigenziale del DG n.19 del 19/5/2021, poi modificata dalla disposizione DG n. 25 del 5/7/2021 sono state attribuite, al servizio Arredo urbano, nuove funzioni di manutenzione ordinaria e straordinaria di una serie di *elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale o storico artistico presenti su spazi pubblici o di uso pubblico, quali: fontane, statue, targhe commemorative, panchine, stele, obelischi, guglie, cippi, erme*, prima non contemplati, e sono state altresì conferite nuove funzioni di restauro;
- con nota n. 403082 del 20/5/2021, è stato richiesto il passaggio di consegne dei beni che si era inteso trasferire con la citata disposizione dirigenziale n. 19/2021, in uno con lo stato di consistenza degli stessi;
- a tale richiesta riscontrava, parzialmente, il servizio valorizzazione della Città Storica, rimandando unicamente all'elenco dei beni così come riportati nel patrimonio del Comune;
- in assenza di ulteriori riscontri, con nota n.540811 del 12/7/2021 del responsabile dell'area Infrastrutture è stato estrapolato, d'intesa con il servizio Arredo urbano, dall'inventario dei beni pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, l'elenco di manufatti riconducibili alle nuove funzioni attribuite per l'avvio delle prime attività di programmazione delle risorse finanziarie e di ricognizione dello stato di conservazione;

Considerato che:

- a seguito dei primi sopralluoghi effettuati, avendo constatato, per molti manufatti condizioni di degrado diffuso, sono state disposte, in mancanza di risorse finanziarie, le prime misure di messa in sicurezza mediante interventi di somma urgenza, laddove necessari, e transennamenti a tutela della pubblica incolumità e del pregio dei beni stessi.
- i beni di che trattasi sono prevalentemente beni di pregio storico artistico sottoposti a tutela ai sensi del D.lgs 42/2004.
- sono state pertanto avviate interlocuzioni informali con la competente Soprintendenza volte ad individuare congiuntamente le prime attività finalizzate ad assicurare la tutela dei beni di che trattasi.
- da tali incontri è emersa la prioritaria esigenza di avviare una ricognizione sullo stato di conservazione di tali manufatti in uno con l'individuazione delle priorità di intervento.

Dato atto che:

- il personale del servizio risulta fortemente sottodimensionato per le attività tecnico organizzative che si rendono urgenti e necessarie;
- per le suddette attività non risultano appostamenti in bilancio;
- con nota n.551198 del 15 luglio 2021, sono state integrate le previsioni di bilancio già effettuate con precedenti note, richiedendo una serie di stanziamenti sia per le attività manutentive che di restauro;
- in coerenza con le suddette previsioni, con nota n.585361 del 29/7/2021, è stata ribadita la necessità di un significativo potenziamento del personale del servizio, già richiesto in più occasioni con precedenti note.

Considerato altresì che

- i beni di che trattasi sono prevalentemente beni di pregio storico artistico sottoposti a tutela ai sensi del D.lgs 42/2004;
- sono state pertanto avviate interlocuzioni informali con la competente Soprintendenza volte ad individuare congiuntamente le prime attività finalizzate ad assicurare la tutela dei beni di che trattasi.

Acquisita

- con nota n.593263 del 3 agosto 2021, la disponibilità della Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ad

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

W

avviare una collaborazione gratuita per l'ente, volta ad una ricognizione dello stato di conservazione dei beni di cui all'elenco allegato alla nota n.540811 del 12/7/2021 del Responsabile dell'Area Infrastrutture, da attuarsi mediante tirocini formativi per gli studenti della medesima scuola.

Ritenuto

- necessario, nelle more degli appostamenti richiesti in bilancio, avviare la ricognizione dello stato di conservazione dei succitati beni, in uno con l'individuazione delle priorità di intervento, avvalendosi del contributo scientifico, di risorse strumentali e umane della Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
- che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza (se del caso);

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 3 (tre) progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1073_004_01:

- *elenco dei beni allegato alla nota n. 540811 del 12/7/2021 del Responsabile dell'Area Infrastrutture*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il dirigente del servizio Arredo Urbano

Valeria Palazzo


Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Prendere atto dell'elenco dei beni riconducibili alle nuove funzioni attribuite con Disposizione DG n.25/2021, allegato al presente provvedimento, e della disponibilità di collaborazione gratuita resa dalla Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, volta alla ricognizione dello stato di conservazione dei beni di cui al succitato elenco e all'individuazione delle priorità di intervento.

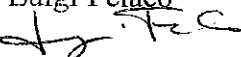
2. Autorizzare il dirigente del Servizio Arredo urbano alla sottoscrizione di apposito atto di collaborazione gratuita con la Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II secondo la vigente normativa.

☐ **(**)** Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ **(**)** Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

*(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.*

L'ASSESSORE AL VERDE

Luigi Felaco


IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ARREDO URBANO

Valeria Palazzo


VISTO: IL RESPONSABILE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

Serena Riccio


Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque




COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 595595 DEL 3/8/2021, AVENTE AD OGGETTO: collaborazione gratuita resa dalla Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, volta alla ricognizione dello stato di conservazione dei beni di valenza storico-artistica riconducibili alle funzioni attribuite al servizio Arredo urbano con disposizione dirigenziale del Direttore Generale n.25/2021.

Il Dirigente del Servizio Arredo Urbano esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

Addl, 3.8.2021.....

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 03/08/2021 e protocollata con il n. DGE/2021/446.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Addl,

IL RAGIONIERE GENERALE



*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta di delibera prot. n. 595595 del 3.08.2021 DGC/2021/446 del 3.08.2021. Servizio
Arredo Urbano**

La presente proposta dispone la collaborazione gratuita della Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II volta ad una ricognizione dello stato di conservazione dei beni derivanti dalle nuove funzioni attribuite al Servizio Arredo Urbano con la disposizione del Direttore Generale n. 25 del 5.07.2021, autorizzando il dirigente proponente alla sottoscrizione di apposito atto di collaborazione a titolo gratuito con l'Università.

Tanto premesso, il provvedimento in esame non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sugli eventuali successivi provvedimenti disposti dal dirigente, inerenti gli effettivi interventi manutentivi sui beni.

Napoli, 4.08.2021

Il Ragioniere Generale
~~dott. Raffaele Grimaldi~~

Per

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone di prendere atto della disponibilità di collaborazione gratuita offerta dalla Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, al fine di svolgere una ricognizione dello stato di conservazione dei beni appartenenti al Comune di Napoli - indicati in apposito elenco (allegato) - e all'individuazione delle priorità di interventi conservativi da realizzare sugli stessi.

Il dirigente proponente ha espresso, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica in senso "*Favorevole*".

Il Ragioniere Generale, constatando che il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente, ha dichiarato "non dovuto" il parere di regolarità contabile, riservandosi di esprimerlo su eventuali atti successivi.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, risulta che la proposta mira a realizzare una sinergia istituzionale tra il Comune di Napoli e la Scuola di specializzazione citata al fine, da un lato, di svolgere un'attività di ricognizione del patrimonio comunale indicato, con valutazione degli interventi conservativi da mettere in campo prioritariamente, dall'altro offrire agli studenti la possibilità di accrescere la loro esperienza e conoscenza.

Si richiama la normativa (art. 15 della Legge n. 241/1990 e art. 119 TUEL n. 267/2000) che consente alle Pubbliche Amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

In ordine ai contenuti dell'atto di collaborazione che sarà a cura e responsabilità del dirigente proponente, si segnalano, in particolare: l'esigenza di esplicitare che l'attività svolta dagli studenti gratuitamente non genera alcun diritto e/o aspettativa nei confronti del Comune e che le obbligatorie forme di assicurazione previste dalla legge siano a carico della Scuola.

Si ricorda che la fase gestionale successiva si esplica nei poteri dirigenziali di vigilanza e controllo sull'esatta realizzazione dei fini rappresentati nella proposta.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

**VISTO:
Il Sindaco**

Monica Cinque
Quint

Deliberazione di G. C. n. 399 del 06/08/2021 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 18/8/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile